

ЗАТВЕРДЖУЮ

Директор

Олена ХАРИТОНОВА

2024

План спільних заходів
директора закладу освіти та членів атестаційної комісії
з підготовки та проведення атестації педагогічних працівників
у 2024 – 2025 навчальному році

№ з/п	Зміст роботи	Терми	Відповідальний	Відмітка про виконання
1	Підготовка та видання наказу про створення атестаційної комісії та затвердження її складу	До 20.09.2024	Директор	Виконано
2	Оформлення стенда з питань атестації педагогічних працівників	До 10.10.2024	Секретар атестаційної комісії	Виконано
3	Ознайомлення педагогічних працівників з наказом про створення атестаційної комісії та затвердження її складу	До 10.10.2024	Секретар атестаційної комісії	Виконано
4	Проведення заходів з вивчення педагогічними працівниками Типового положення	Вересень – жовтень 2024	Заступник директора	Виконано
5	Складання списку педагогічних працівників, які підлягають черговій атестації, та направлення його до атестаційної комісії	До 10.10.2024	Секретар атестаційної комісії	Виконано
6	Організація прийому атестаційною комісією: - заяв педагогічних працівників про проходження позачергової атестації або перенесення терміну чергової атестації; - подання директора та педагогічної ради школи	До 10.10.2024	Секретар атестаційної комісії	Виконано
7	Розгляд документів, поданих до атестаційної комісії, затвердження списку педагогічних працівників, які атестуються у 2024 – 2025 навчальному році	До 10.10.2024	Голова та члени атестаційної комісії	
8	Затвердження графіка роботи атестаційної комісії	До 10.10.2024	Голова та члени атестаційної комісії	Виконано
9	Затвердження наказу «Про атестацію педагогічних працівників у 2024 – 2025 навчальному році»	До 10.10.2024	Директор	Виконано
10	Засідання атестаційної комісії з розгляду питань: - розподіл функціональних обов'язків між членами атестаційної комісії; - планування роботи атестаційної комісії; - складання графіка засідань атестаційної комісії; - організаційних: закріплення членів атестаційної комісії за вчителями, які атестуються, для надання консультативної допомоги у підготовці та проведенні атестації	До 09.10.2024	Голова атестаційної комісії	Виконано
11	Розгляд заяв про перенесення атестації та ухвалення атестаційною комісією відповідних рішень	Вересень 2024 – березень 2025	Голова атестаційної комісії	
12	Ознайомлення педагогічних працівників, які атестуються, з графіком проведення атестації	До 09.10.2024	Секретар атестаційної комісії	Виконано
13	Вивчення педагогічної діяльності осіб, які атестуються	10.10.2024 – 11.03.2025	Голова та члени атестаційної комісії	
14	Подання до атестаційної комісії характеристики діяльності педагогічних працівників, які атестуються	До 22.03.2025	Директор	
15	Ознайомлення педагогічних працівників з їхніми характеристиками	02.03.2025 – 22.03.2025	Секретар атестаційної комісії	
16	Проведення підсумкового засідання атестаційної комісії I рівня	До 01.04.2025	Голова атестаційної комісії	
17	Оформлення атестаційних листів	Протягом трьох днів після засідання атестаційної комісії	Голова та секретар атестаційної комісії	
18	Видання наказу про присвоєння кваліфікаційних категорій (встановлення тарифних розрядів)	Протягом п'яти днів після засідання атестаційної комісії	Директор	
19	Узагальнення результатів атестації	Травень 2025	Голова та члени атестаційної комісії	
20	Розгляд результатів атестації на засіданні педагогічної ради закладу.	Травень 2025	Директор	